

Absender (Name und Adresse Gastvortragende:r):

**Michaela Musterfrau**  
**Musterstr. 11**  
**12345 Musterhausen**

Empfänger:

**Humboldt-Universität zu Berlin**  
**zentraler Rechnungseingang**  
**Unter den Linden 6**  
**10099 Berlin**

Datum: 13.05.2024

## Rechnung zum **Gastvortrag**

**Rechnung Nr.: 0001**

Sehr geehrte Damen und Herren,

aufgrund der nachfolgenden Angaben bitte ich um Zahlung des Teil- / Gesamtbetrags von:

		<b>200,00</b>	<b>EUR</b>
zzgl. .	% MWSt.	<b>0,00</b>	<b>EUR*/**/**</b>
<b>Gesamt:</b>		<b>200,00</b>	<b>EUR</b>
<small>Hinweis: Es fällt keine MWSt. an.</small>			

Bitte falls zutreffend den betreffenden Sachverhalt ankreuzen:

- Ich bin Kleinunternehmer/in im Sinne von § 19 UStG und damit vom Ausweis der Umsatzsteuer befreit. \*
- Die erbrachte Leistung ist nach § 4 Nr. 21b) UStG von der Umsatzsteuer befreit. \*\*
- Ich habe meinen (Wohn-)Sitz außerhalb Deutschlands, so dass die erbrachte Leistung der Umkehr der Steuerschuldnerschaft unterliegt. \*\*\*
- Ich bin umsatzsteuerpflichtig

Hinweis:  
Der Gastvortrag kann bei der Steuer als „Übungsleiterpauschale“ angegeben werden und ist dann umsatzsteuerfrei.

Wenn Sie noch andere Gast- oder Honorarverträge im selben Jahr ausführen, können Sie insgesamt nur 2.400 € in dieser Pauschale anrechnen.

<input checked="" type="checkbox"/> Vertrag / <input type="checkbox"/> Lehrauftrag vom: <sup>1)</sup>	<b>16.04.2024</b> <small>Hinweis: Bitte geben Sie hier das Datum an, zu dem der Vertrag auf Gastvortrag unterschrieben wurde.</small>
Gegenstand u. Zeitpunkt der <input type="checkbox"/> Teil- / <input checked="" type="checkbox"/> Gesamtleistung: <sup>1)</sup>	<b>Gastvortrag zur X-Student Research Group "Musterräume und -formen" von Michael Mustermann</b>
Projekt-Nummer (PSP-Element):	<b>PSP-Element: A.00024.00.416000</b>
Name, Vorname:	<b>Musterfrau, Michaela</b>
Anschrift:	<b>Musterstr. 11</b> <b>12345 Musterhausen</b>
Land: <small>(wenn Sitz des Auftragnehmers im Ausland)</small>	

<sup>1)</sup> Zutreffendes bitte ankreuzen

Bitte geben Sie Ihre Steuernummer an UND ihr Steuer-ID (11-stellig) UND Ihr Geburtsdatum.

Steuernummer + Steuer-ID + Geburtsdatum	<b>Nr.: 11/222/33333, ID:11223344555, 22.11.1990</b>
Zuständiges Finanzamt: (vollständige Adresse) (entfällt bei ***)	<b>Finanzamt Musterhausen</b>

Ich bitte um Überweisung des o.g. Betrages auf das Konto bei:

Geldinstitut:	<b>Bank Musterhausen</b>
Kontoinhaber (falls abweichend vom Auftragnehmer)	
IBAN:	<b>DE11 2222 3333 4444 5555 66</b>
BIC / SWIFT (wenn Konto bei ausländ. Kreditinstitut) (genau 8 oder 11 Zeichen lang; zwingend bei EU-Ausland)	

Hinweis:  
Hier unterschreibt die bzw. der  
Gastvortragende.

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des Auftragnehmers / der Auftragnehmerin  
(i. a. W. Unterschrift Gastvortragende:r)

- \* Bei Kleinunternehmern entfällt das Erfordernis zum Ausweis der Umsatzsteuer. Von der Kleinunternehmerregelung des § 19 Umsatzsteuergesetz (UStG) kann - vereinfacht - derjenige Gebrauch machen, dessen Gesamtumsatz einschließlich etwaiger Umsatzsteuer im vorangegangenen Kalenderjahr 22.000 Euro nicht überstiegen hat und im laufenden Kalenderjahr 50.000 Euro voraussichtlich nicht übersteigen wird. Die Kleinunternehmerregelung findet keine Anwendung auf Personen, die ihren (Wohn-)Sitz außerhalb Deutschlands haben.
- \*\* Unterrichtsleistungen / Wissensvermittlung im Zusammenhang mit der universitären Ausbildung / dem Lehrprogramm sind nach § 4 Nr. 21b) UStG umsatzsteuerfrei.
- \*\*\* Sofern Personen mit (Wohn-)Sitz im Ausland Leistungen in Deutschland erbringen und hierfür ein Entgelt erhalten, ist nach § 13 b UStG (Umsetzung von Artikel 196 der Richtlinie 2006/112/EG des Rates vom 28.November 2006 über das gemeinsame Mehrwertsteuersystem) Umsatzsteuerschuldnerin die Humboldt-Universität zu Berlin. In diesen Fällen ist durch den/die Auftragnehmer/in keine Umsatzsteuer auszuweisen.

(Bitte berücksichtigen Sie, dass es sich hierbei um eine vereinfachte Darstellung handelt, die eine ggf. empfehlenswerte Abklärung mit Ihrem Finanzamt oder Ihrem Steuerberater nicht ersetzen kann.)

**Durch Auftraggeber auszufüllen:**

Die vertraglich vereinbarte  Teilleistung /  Gesamtleistung <sup>1)</sup> wurde erbracht:

Hinweis:  
Hier unterschreiben nicht Sie,  
sondern die StuROPx-Koordinierungsstelle.

**Abrechn. drucken !**

**weitere Abrechn.**

**Beenden**

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift  
des Auftraggebers / der Auftraggeberin

- Bitte Unterzeichner wählen
- Projektleiter/in ... bei Finanzierung aus Drittmitteln
  - sachlich richtig ... bei Finanz. Haushaltsmitteln (in Fak./Inst.)
  - Leiter Beschaffungsstelle ... bei Finanzierung aus Berufungsmitteln

1) Zutreffendes bitte ankreuzen